



pensioenfonds medewerkers apotheken

**Competentievisie
lid Verantwoordingsorgaan
van Pensioenfonds Medewerkers Apotheken
(Functieprofiel)**

Den Haag, 27 juli 2021

1. Algemeen

Pensioenfonds Medewerkers Apotheken (PMA) is het verplicht gestelde bedrijfstakpensioenfonds voor apothekemedewerkers. De pensioenregelingen van PMA hebben het karakter van een uitkeringsovereenkomst; er wordt pensioen opgebouwd volgens het zogenaamde middelloonsysteem. De pensioenen zijn niet herverzekerd. Meer informatie over PMA is te vinden op de website www.pma-pensioenen.nl.

PMA heeft gekozen voor het 'paritaire bestuursmodel'. In een dergelijk bestuursmodel wordt er door het bestuur verantwoording afgelegd aan het Verantwoordingsorgaan (VO).

Het VO van PMA bestaat op grond van de statuten uit acht leden te weten vertegenwoordigers van deelnemers en pensioengerechtigden en vertegenwoordigers van verplicht bij PMA aangesloten werkgevers.

De leden van het VO worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn maximaal tweemaal herbenoembaar.

Zoals reeds genoemd dient het bestuur van PMA verantwoording af te leggen aan het VO over het beleid dat zij voert. Daarnaast heeft het VO adviesrecht ten aanzien van een aantal bestuurszaken. Een nadere uitwerking van deze taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in het Reglement van het Verantwoordingsorgaan van PMA.

2. Profieleisen kandidatuur

2.1 Deskundigheid

Van de leden van het VO wordt verwacht dat zij beschikken over basiskennis van de volgende deskundigheidsgebieden:

- ✓ besturen van een organisatie;
- ✓ relevante wet- en regelgeving;
- ✓ pensioenregelingen en –soorten;
- ✓ financieel technische en actuariële aspecten;
- ✓ administratieve organisatie en interne controle;
- ✓ uitbesteding werkzaamheden;
- ✓ communicatie.

Indien en voor zover de hiervoor genoemde basiskennis bij aanvang van het lidmaatschap van het VO niet aanwezig is, dient het betreffende lid bereid te zijn deze kennis zo spoedig mogelijk minimaal op het vereiste niveau te brengen. De kosten hiervan komen voor rekening van PMA nadat het bestuur akkoord is gegaan met het opleidingsvoorstel.

2.2 Competenties

Ieder lid van het VO dient te beschikken over :

- ✓ affiniteit met de pensioenbranche en aanverwante onderwerpen;
- ✓ integriteit hetgeen onder meer blijkt uit het overleggen van een Verklaring omtrent Gedrag;
- ✓ in staat te zijn zich onafhankelijk op te stellen en zodoende denkt, handelt en oordeelt in het belang van álle belanghebbenden van het PMA;
- ✓ het kunnen trekken van realistische conclusies op basis van de beschikbare informatie;
- ✓ eigenschappen die het mogelijk maken om een stevige gesprekspartner te zijn voor het bestuur;

- ✓ goed kunnen samenwerken met de andere leden van het VO. Openstaan en respect hebben voor deze leden, voor hun zienswijze en kwaliteiten. Streven naar c.q. bijdragen aan een eenduidig oordeel van het VO.

2.3 Functie-eisen

Voor ieder lid van het VO geldt dat hij/zij:

- ✓ actuele ontwikkelingen op pensioengebied volgt en deze vertaalt in mogelijke consequenties voor PMA;
- ✓ voldoende tijd maakt voor het uitvoeren van zijn/haar taak als lid van het VO;
- ✓ handelt conform wet- en regelgeving, en op een zorgvuldige wijze uitvoering geeft aan hetgeen is bepaald in de statuten en reglementen van PMA;
- ✓ zich houdt aan de binnen PMA geldende Gedragscode;
- ✓ vergaderingen, studie- en themadagen bijwoont en een constructieve inbreng heeft tijdens deze bijeenkomsten.

Het VO kiest uit haar midden een voorzitter. Voor de voorzitter geldt dat hij/zij naast de hierboven genoemde functie-eisen over extra kwaliteiten beschikt en dat een extra investering van tijd noodzakelijk is. Dit laatste komt tot uitdrukking in het bijbehorende vacatievergoeding.

3. Tijdsbesteding c.q. tijdsbeslag

De verwachting is dat het VO ten minste zes maal per jaar in vergadering bijeenkomt, namelijk twee keer met elkaar, twee keer met het voltallige bestuur en twee keer met de Raad van Toezicht. Rekening houdend met de voorbereidingen van de bijeenkomsten wordt de voor het lidmaatschap van het VO benodigde tijd geschat op 50 uur per jaar.